



Órgão Oficial Eletrônico - 2979  
Campo Mourão - Sexta-feira - 15/12/2023

Atos da Administração Indireta:

## PREVISCAM

### ATA DA 201ª REUNIÃO ORDINÁRIA DOS CONSELHOS DE ADMINISTRAÇÃO E FISCAL DA PREVISCAM

Ata da 201ª Reunião Ordinária dos Conselhos de Administração e Fiscal da PREVISCAM, realizada aos dezesseis dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e três (16/11/2023), às oito horas e trinta minutos (08h30min.) na sala de reuniões da PREVISCAM, sito à Av. Irmãos Pereira, 995, com a presença dos conselheiros que assinaram a lista de presença anexa. Às oito horas e trinta e nove minutos, confirmado o quórum regimental para os dois Conselhos a Presidente, Josiane Flores Munis da Silva, inicia a reunião fazendo a leitura da Pauta: 1) leitura e aprovação da ata 200º e 1ª extraordinária; 2) apresentação e aprovação dos balancetes de agosto e setembro/2023; 3) Informes; e 4) Tema livre. Em seguida passa a palavra para a secretária, Aline Cristina Ambrosio, para a leitura da ata 200º, lida a ata foram feitas algumas correções, sendo que a Superintendente, Silvane Bottega, faz as alterações apontadas pelos conselheiros na própria reunião, para que a ata fosse então aprovada e assinada pelos conselheiros presentes. Continuando, a secretária Aline também fez a leitura da 1ª ata extraordinária, que foi aprovada e assinada por todos presentes. Dando seguimento na pauta, Floriano Czachorowski Junior, apresenta os balancetes dos meses de agosto e setembro, conforme se segue; Balancete do mês de **agosto/2023: Total geral em caixa R\$ 232.370.753,21, sendo Receita Geral R\$ 5.687.690,69, Despesa Geral R\$ 5.123.767,74; Total Fundo Financeiro em Caixa R\$ 7.623.749,99, sendo: Receita R\$ 1.047.143,99, Interferência Financeira R\$ 2.000.000,00 e Despesa R\$ 2.928.390,91; Total Fundo Previdenciário em Caixa R\$ 221.230.348,94, sendo: Receita R\$ 4.423.787,49, Despesa R\$ 1.934.633,89, Aporte do IRRF R\$ 755.387,86, Total Taxa Administrativa R\$ 2.955.561,94, sendo: Receita R\$ 216.759,29 e Despesa R\$ 260.743,04. Balancete do mês de **setembro/2023 Total Geral em Caixa R\$ 233.498.462,74, sendo: Receita Geral R\$ 5.498.653,47, Despesa Geral R\$ 5.339.361,51; Total Fundo Financeiro em Caixa R\$ 7.710.047,29, sendo: Receita R\$ 1.029.281,35, Interferência Financeira R\$ 2.000.000,00 e Despesa R\$ 2.942.598,11; Total Fundo Previdenciário em Caixa R\$ 222.105.640,02, sendo: Receita R\$ 4.258.205,52 e Despesa R\$ 2.243.400,48; Aporte do IRRF R\$ 1.185.276,75; Total da Taxa Administrativa R\$ 3.045.488,94, sendo: Receita R\$ 211.166,60 e Despesa R\$ 153.363,02. O conselheiro Sergio Luís Vieira faz uma observação quanto ao erro de digitação no balancete do mês de agosto sobre RPPS Principal Fundo Financeiro e solicitou esclarecimentos sobre o valor de R\$ 48.130,00, Floriano faz uma explicação acerca desse questionamento, onde esse valor é do contrato anual da empresa de assessoria atuarial, que corresponde ao valor anual, que será dividido em parcelas, mas no balancete sai com o valor total que será empenhado. Feitas as devidas correções e esclarecimentos, os balancetes foi aprovado e assinado por todos que estavam presentes. Josiane faz uma breve explanação sobre o curso que fizeram de Certificação Profissional, e fala também que é necessário que todos façam a prova de certificação. Silvane explica como devem proceder para fazer a inscrição para a prova de certificação. Aline comenta como foi feito na época em que ela e as conselheiras Maria Clara e Adriana fizeram a prova. Silvane ressalta a importância de que façam a prova até dezembro/2023. Silvane solicita que Sergio fale como é a prova de títulos, o mesmo faz uma rápida explicação. Silvane se disponibiliza a fazer para os conselheiros uma declaração da nomeação como conselheiros, para os que forem fazer a prova de títulos. Elias questiona sobre a última reunião do ano para fechamento dos balancetes. Silvane fala sobre uma reunião extraordinária para apresentação da Política de Investimentos, que fica pré-agendada para o dia 07/12 com local a definir. Silvane avisa para cada conselheiro realizar sua inscrição na prova e enviar os boletos para o Floriano. Lourdes pergunta se é possível realizar a prova no Sindicato, Josiane diz que sim, solicita apenas que seja agendado previamente para que se possa disponibilizar o notebook da entidade. Fica decidido entre os conselheiros que se houver reprovação na prova a Previscam pagará até segunda inscrição, passando disso ficará a cargo do conselheiro. Silvane fala sobre o Seminário do Codecam, que o convite foi recebido em cima da hora, ela verificou se a Josiane, Lourdes ou Elias poderiam participar, mas não puderam, tendo em vista que a conselheira Aline estava no Seminário ela ficou como representante do Conselho da Previscam pegando o certificado e entregando nesta reunião para que seja guardado na Previscam. Aline avisa que dezembro será sua última reunião do conselho como secretária, devido as demandas do sindicato, ela não será mais a secretária deste conselho. Josiane sugere que o(a) próximo(a) secretário(a) seja alguém titular, tendo em vista que foi votado a extinção dos suplentes, Silvane complementa que o(a) próximo(a) secretário(a) poderá ser alguém do conselho fiscal também, não ficando limitado à apenas o conselho administrativo. Nada mais havendo a tratar, a presidente do Conselho de Administração, declarou encerrada a reunião às nove horas e cinquenta e quatro minutos, e eu, Aline Cristina Ambrósio, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, será assinada por mim e demais conselheiros.****

#### CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO:

LOURDES GADOTTI DE CAMPOS \_\_\_\_\_

HELENI DOS SANTOS FERREIRA \_\_\_\_\_

JOSMAR DE CAMPOS GONÇALVES \_\_\_\_\_

MARLON DEL CANALE \_\_\_\_\_

JOSIANE FLORES M. DA SILVA \_\_\_\_\_

ALINE CRISTINA AMBRÓSIO \_\_\_\_\_



Órgão Oficial Eletrônico - 2979  
Campo Mourão - Sexta-feira - 15/12/2023

LUIZ FERNANDO VILA NOVA \_\_\_\_\_  
PEDRO ROGÉRIO VICTOR \_\_\_\_\_  
ADRIANA BORGES DE ARAUJO SMAHA \_\_\_\_\_  
MARIA JOSÉ PEREIRA DA SILVA \_\_\_\_\_  
SILVANE BOTTEGA \_\_\_\_\_  
FLORIANO CZACHOROWSKI JUNIOR \_\_\_\_\_  
**CONSELHO FISCAL:**  
ADAIL JOÃO DOS SANTOS \_\_\_\_\_  
MARGARETE ALVES GIRALDI \_\_\_\_\_  
CLAUDIO TELES LIMA \_\_\_\_\_  
CESAR DE SOUZA ERTEL \_\_\_\_\_  
MARIA CLARA BARROSO BUENO \_\_\_\_\_  
MARIA AP. R. DA SILVA MONTEIRO \_\_\_\_\_  
ELIAS DA SILVA \_\_\_\_\_  
RAFAEL ALVES DE OLIVEIRA \_\_\_\_\_  
SERGIO LUÍS VIEIRA \_\_\_\_\_  
TIAGO MARTINS DA SILVA \_\_\_\_\_  
SILVANE BOTTEGA \_\_\_\_\_  
FLORIANO CZACHOROWSKI JUNIOR \_\_\_\_\_

**ATA DA 202ª REUNIÃO ORDINÁRIA DOS CONSELHOS DE ADMINISTRAÇÃO E FISCAL DA PREVICAM**

Ata da 202ª Reunião Ordinária dos Conselhos de Administração e Fiscal da PREVICAM, realizada aos doze dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e três (12/12/2023), às oito horas e trinta minutos (08h30min) no auditório do SINDISCAM, sito à Rua São Paulo, 2712, com a presença dos conselheiros que assinaram a lista de presença anexa. Às oito horas e trinta e nove minutos, confirmado o quórum regimental para os dois Conselhos a Presidente, Josiane Flores Munis da Silva, iniciou a reunião fazendo a leitura da Pauta: 1) leitura e aprovação da ata 201º; 2) apresentação e aprovação da Política de Investimentos 2024; 3) Informes; e 4) Tema livre. Em seguida passa a palavra para a secretária, Aline Cristina Ambrosio, para a leitura da ata 201º, que foi lida e aprovada. Silvane Bottega agradeceu a presença de todos, citou a presença de Michael Rezende de Abreu, membro do Comitê de Investimentos e também a presença do Controle Interno da prefeitura. Iniciou a apresentação da Política de Investimentos para o ano de 2024, confirmou se os conselheiros receberam o documento disponibilizado em pdf e em seguida apresentou um vídeo sobre o Estudo de ALM realizado por Ronaldo de Oliveira, da empresa de assessoria de investimentos LDB. Na sequência Silvane fez uma apresentação de slides com os pontos principais da Política de Investimentos, seguiu-se o debate com os conselheiros e Floriano Czachorowski Junior fez apontamentos a respeito dos investimentos e respondeu a questionamentos. Silvane informou que no primeiro trimestre de 2024 será apresentado pela PREVICAM um relatório do cumprimento da política de investimentos de 2023 e que esse relatório incorporará anualmente as obrigações do RPPS. A presidente do Conselho de Administração questiona se todos estão esclarecidos e coloca em votação a Política de Investimentos da PREVICAM/2024, que é aprovada por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, a presidente do Conselho de Administração, declarou encerrada a reunião às nove horas e cinquenta e quatro minutos, e eu, Aline Cristina Ambrósio, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, será assinada por mim e demais conselheiros.

**CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO:**

LOURDES GADOTTI DE CAMPOS \_\_\_\_\_  
HELENI DOS SANTOS FERREIRA \_\_\_\_\_  
JOSMAR DE CAMPOS GONÇALVES \_\_\_\_\_  
MARLON DEL CANALE \_\_\_\_\_  
JOSIANE FLORES M. DA SILVA \_\_\_\_\_  
ALINE CRISTINA AMBRÓSIO \_\_\_\_\_  
LUIZ FERNANDO VILA NOVA \_\_\_\_\_  
PEDRO ROGÉRIO VICTOR \_\_\_\_\_  
ADRIANA BORGES DE ARAUJO SMAHA \_\_\_\_\_  
MARIA JOSÉ PEREIRA DA SILVA \_\_\_\_\_  
SILVANE BOTTEGA \_\_\_\_\_  
FLORIANO CZACHOROWSKI JUNIOR \_\_\_\_\_

**CONSELHO FISCAL:**

ADAIL JOÃO DOS SANTOS \_\_\_\_\_  
MARGARETE ALVES GIRALDI \_\_\_\_\_  
CLAUDIO TELES LIMA \_\_\_\_\_



Órgão Oficial Eletrônico - 2979  
Campo Mourão - Sexta-feira - 15/12/2023

CESAR DE SOUZA ERTEL \_\_\_\_\_  
MARIA CLARA BARROSO BUENO \_\_\_\_\_  
MARIA AP. R. DA SILVA MONTEIRO \_\_\_\_\_  
ELIAS DA SILVA \_\_\_\_\_  
RAFAEL ALVES DE OLIVEIRA \_\_\_\_\_  
SERGIO LUÍS VIEIRA \_\_\_\_\_  
TIAGO MARTINS DA SILVA \_\_\_\_\_  
SILVANE BOTTEGA \_\_\_\_\_  
FLORIANO CZACHOROWSKI JUNIOR \_\_\_\_\_

**POLÍTICA DE INVESTIMENTOS**

**2024**

**PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CAMPO MOURÃO**

**Elaboração:** Comitê de Investimentos da PREVICAM

**Aprovação:** Conselhos de Administração e Fiscal da PREVICAM

12/12/2023

**SUMÁRIO**

1	Introdução.....	81
2	Definições.....	81
3	Diretrizes Gerais.....	81
4	Gestão Previdenciária (Pró Gestão).....	81
5	Comitê de Investimentos.....	82
6	Consultoria de Investimentos.....	82
7	Modelo de Gestão.....	82
8	Segregação de Massa.....	82
9	Meta de Retorno Esperado.....	83
10	Aderência das Metas de Rentabilidade.....	83
11	Carteira Atual.....	83
12	Alocação de recursos e os limites por segmento de aplicação.....	83
13	Cenário.....	84
14	Alocação Objetivo.....	84
15	Apreçamento de ativos financeiros.....	85
16	Gestão de Risco.....	85
16.1	Risco de Mercado.....	85
16.1.1	VaR.....	85
16.2	Risco de Crédito.....	86
16.2.1	Abordagem Qualitativa.....	86
16.3	Risco de Liquidez.....	87
16.4	Risco Operacional.....	87
16.5	Risco de Terceirização.....	87
16.6	Risco Legal.....	88
16.7	Risco Sistêmico.....	88
16.8	Risco de Desenquadramento Passivo – Contingenciamento.....	88
17	Considerações Finais.....	88