



Órgão Oficial Eletrônico - 3056
Campo Mourão - Sexta-feira - 19/07/2024

DISPENSA ELETRÔNICA N. 2/2024.
PROTOCOLO N. 8/2024.
PROCESSO DIGITAL: N. 61707/2024.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE ASSENTO DESPORTIVO COM ENCOSTO INSTALADO NO AUDITÓRIO DA SEDE DO IPPLAN

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

O Município de Campo Mourão, por sua autoridade competente, informa que foi adjudicado o item 0001 à empresa **S DO LAGO SILVA-EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO EIRELI** (CNPJ N.º 03.269.422/0001-55) com proposta no valor total de **R\$ 23.200,00** (Vinte e três mil e duzentos reais);

Examinando os autos do processo em epígrafe, observo que a dispensa seguiu o procedimento legal da Lei n.º 14.133/2021, e, portanto, **HOMOLOGO** a Dispensa Eletrônica segundo o julgamento proferido.

Carlos Alberto Facco - **Diretor Presidente - IPPLAN**

Atos da Administração Indireta:

PREVISCAM

ATA DA 209ª REUNIÃO ORDINÁRIA DOS CONSELHOS DE ADMINISTRAÇÃO E FISCAL DA PREVISCAM

Ata da 209ª Reunião Ordinária dos Conselhos de Administração e Fiscal da PREVISCAM, realizada aos dezoito dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e quatro (18/07/2024), marcada para às oito horas e trinta minutos, na sala de reuniões da **PREVISCAM**, sito à Rua Roberto Brzezinski, 979 - Centro, para fins de controle adicional o evento ora relatado constitui a **6ª REUNIÃO ORDINÁRIA – 1º MANDATO DOS CONSELHOS DA PREVISCAM – GESTÃO 2024/2026**, com a composição de membros designados pelo Decreto nº 10.769, de 30 de janeiro de 2024. **Cumprindo o rito de verificação do quórum regulamentar**, a Presidente do Conselho de Administração procedeu a confirmação de presença dos seguintes membros: **Para o CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO - Josiane Flores Munis da Silva** – Representante do **SINDISCAM**; **Lourdes Gadotti de Campos** – Representante dos Servidores Inativos; **Josmar de Campos Gonçalves** – Representante da **ASSERCAM**; **Luiz Fernando Vila Nova Freitas** – Representante do Poder Legislativo; **Adriana Borges de Araújo Smaha** – Representante do Poder Executivo e **Silvane Bottega** – Superintendente da **PREVISCAM**. **Para o CONSELHO FISCAL - Aline Cristina Ambrósio** – Representante do **SINDISCAM**; **Adail João dos Santos** – Representante dos Servidores Inativos; **Claudio Teles Lima** – Representante da **ASSERCAM**; **Elias da Silva** – Representante do Poder Legislativo, **Sérgio Luís Vieira** – Representante do Poder Executivo e **Florianio Czachorowski Júnior**, Contador da **PREVISCAM**. Às oito horas e quarenta e três minutos, confirmado o quórum regimental para os dois Conselhos, a Presidente do Conselho de Administração - **Josiane Flores Munis da Silva**, declarou instalada e aberta a reunião, em seguida fez a leitura da pauta e ordem de deliberação: **1) Apresentação dos Balancetes do mês de maio de 2024; 2) Retificação de conteúdo da Ata referente a Pauta 208ª - 5ª Reunião Ordinária; 3) Informes e 4) Tema Livre. Josiane** solicitou inclusão de pauta, para deliberação quanto a alteração da data da reunião do mês de agosto próximo. Para informes, Silvane pediu inscrição para discorrer a respeito da auditoria presencial a ser realizada pelo Instituto Totum e sobre a realização da **PROVA DE VIDA 2024**. Colocada em discussão e votação a pauta, a inclusão de pauta e a inscrição para informes foram aprovadas por unanimidade. **Abrindo a pauta**, o Senhor Florianio Czachorowski Júnior, Contador da **PREVISCAM**, passou a apresentar o Balancete de **maio/2024 - 1) Total Geral em Caixa R\$ 267.176.978,69**, sendo: **2) Receita Geral R\$ 9.188.605,80** e **3) Despesa Geral R\$ 5.677.745,06**; **4) Total Fundo Financeiro em Caixa R\$ 6.625.707,32**, sendo: **5) Receita R\$ 1.761.898,05**, **6) Interferência Financeira R\$ 2.000.000,00** e **7) Despesa R\$ 3.416.084,89**; **8) Total Fundo Previdenciário em Caixa R\$ 255.785.762,09**, sendo: **9) Receita R\$ 7.193.039,97** e **10) Despesa R\$ 2.092.893,05**; **11) Total Taxa Administrativa em Caixa R\$ 3.756.163,99**, sendo: **12) Receita de R\$ 233.667,78** e **13) Despesa R\$ 168.767,12**; **14) Total das Consignações em Caixa R\$ 1.009.345,29**; **15) Rentabilidade líquida positiva** dos investimentos de **R\$ 3.431.936,56**. Não se registrou questionamentos sobre os registros contábeis e os membros do **CONSELHO FISCAL** deliberaram pela aprovação do Balancete do mês de maio de 2024. No **item dois da pauta**, Silvane Bottega, Superintendente da **PREVISCAM**, inicia esclarecendo: **i)** que no dia 08 de julho foi alertada pela Presidente do Conselho de Administração que havia um erro na proposta de alteração da Lei nº 4.310/2022, pois está já havia sido alterada em janeiro de 2023; **ii)** que a redação ao § 2º, apresentada por Silvane na **208ª REUNIÃO ORDINÁRIA DOS CONSELHOS DE ADMINISTRAÇÃO E FISCAL DA PREVISCAM** e constante do Projeto de Lei nº 114/2024 encaminhado ao Legislativo Municipal estava equivocada, uma vez que foi utilizada a redação dada pela Lei nº 4.310/2022, quando deveria ter referenciado a redação da alteração promovida pela Lei nº 4.408/2023, que garantiu o fluxo anual total, deduzido as vinculações constitucionais e legais, relativo à receita do Imposto de



Órgão Oficial Eletrônico - 3056

Campo Mourão - Sexta-feira - 19/07/2024

Renda Retido na Fonte – IRRF; **iii)** que foi preciso solicitar uma emenda de plenário para promover a correção; **iv)** que a Lei nº 4.721, de 11 de julho de 2024 foi aprovada e sancionada; **v)** que na publicação no Órgão Oficial Eletrônico nº 3052 se confirma o seguinte texto: “**§ 2º Para o atendimento da finalidade prevista no “caput” deste artigo, fica autorizada a transferência para a PREVICAM do fluxo anual total, deduzido as vinculações constitucionais e legais, relativo à receita do Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF - dos servidores ativos, aposentados e pensionistas, da Administração Pública Direta e Indireta do Município e do Poder Legislativo, com vencimento a partir do exercício de 2022 e o que vier a ser recebido até o exercício de 2056.**”; **vi)** que pede desculpas pela ocorrência. Os Conselheiros entenderam que o assunto apresentado constitui relato de ocorrência e de medida tomada para corrigir do equívoco, de modo que não há necessidade de deliberação complementar. Cumprido o **item três, na condição de inclusão de pauta, Josiane** relata a necessidade de alteração da data da reunião ordinária do mês de agosto, em razão de que os Conselheiros estarão participando do **22º CONGRESSO PREVIDENCIÁRIO DA APPREV e 1º SEMINÁRIO INTERNACIONAL DA PREVIDÊNCIA**, de 14 a 16/08 em Foz do Iguaçu. Posto o assunto em discussão, a transferência da citada reunião para a data de 22/08/2024 foi aprovada por unanimidade. Cumprido o **item quatro da pauta**, em informes, Silvane relata: **i)** que foi solicitada a realização de Auditoria Presencial do Instituto Totum, para os dias 25 e 26 de julho, estando aguardando a confirmação da agenda; **ii)** que esta providência faz parte da Certificação do **PRÓ-GESTÃO RPPS** assunto já apresentado em momentos anteriores aos Conselheiros; **iii)** que a **PREVICAM** realizará **PROVA DE VIDA 2024** programada para o mês de agosto, solicitando apoio dos Conselheiros na divulgação dessa ação, será no formato on-line e presencial; **iv)** que a novidade será a utilização de aplicativo **SOFTPREVI MOBILIE**. **Para o último item da pauta**, tema livre, não se registrou nenhum inscrito na aprovação da pauta. **Em orientações preparatórias para finalização da reunião**, às 9 horas e vinte e oito minutos, a Presidente do Conselho de Administração, reconheceu como exaurida a pauta de deliberação e solicita que os Conselheiros permaneçam no recinto aguardando que o Secretário proceda a revisão do texto já digitado, e em ato contínuo, faça a leitura para discussão, aprovação e disponibilização do documento final a ser assinado. Nada mais havendo a tratar, a Presidente do Conselho de Administração, declarou encerrada a reunião às nove horas e cinquenta e três minutos, eu, Sérgio Luís Vieira, **PRIMEIRO SECRETÁRIO DOS CONSELHOS**, lavrei a presente ata que após lida, discutida e aprovada, será assinada por mim e demais conselheiros presentes.

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO:

LOURDES GADOTTI DE CAMPOS _____

JOSMAR DE CAMPOS GONÇALVES _____

JOSIANE FLORES MUNIS DA SILVA _____

LUIZ FERNANDO VILA NOVA _____

ADRIANA BORGES DE ARAUJO SMAHA _____

SILVANE BOTTEGA _____

CONSELHO FISCAL:

ADAIL JOÃO DOS SANTOS _____

CLAUDIO TELES LIMA _____

ALINE CRISTINA AMBRÓSIO _____

ELIAS DA SILVA _____

SERGIO LUÍS VIEIRA _____

FLORIANO CZACHOROWSKI JUNIOR _____

Ata da 7ª Reunião Ordinária de 2024 do Comitê de Investimentos da Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Campo Mourão - PREVICAM, realizada aos **17 (dezesete) dias do mês de julho de 2024**, às 08:30 horas, na sala de reuniões, da sede da PREVICAM nesta cidade, com as presenças dos seus integrantes: da Superintendente Silvane Bottega, do Gestor Financeiro, Gerente Financeiro e Contador Floriano Czachorowski Júnior, da Procuradora Jurídica Gisele Francielly Tourino e do Diretor Geral e Gerente Previdenciário da PREVICAM, Michael Vicente Rezende de Abreu. Tendo a seguinte pauta: **Item 1 - Análise do cenário macroeconômico e expectativas de mercado; Item 2 - Avaliação do desempenho dos investimentos que compõe a carteira da PREVICAM no mês de junho de 2024; Item 3 - Proposições de investimentos/desinvestimentos; Item 4 - Assuntos Gerais - Aprovação do Regulamento Interno do Comitê de Investimentos da PREVICAM.** A reunião foi iniciada e coordenada pelo Gestor Financeiro da PREVICAM: Floriano Czachorowski Júnior, que iniciou os trabalhos com a discussão da pauta do: **Item 1 - Análise do cenário macroeconômico e expectativas de mercado: MERCADOS INTERNACIONAIS** – Em junho, observamos uma acomodação dos dados de inflação e atividade nos EUA. No entanto, o FED manteve cautela quanto à evolução das taxas de juros no país. Além disso, uma série de eventos políticos impactou o mercado. As bolsas globais subiram, os juros futuros diminuíram e o dólar se valorizou em relação às outras moedas. Nos EUA, a inflação ao consumidor tem avançado de maneira favorável, com variações abaixo do esperado e uma composição benigna entre os diferentes grupos. Além disso, a atividade econômica tem mostrado uma moderação gradual, o que é positivo considerando a dinâmica inflacionária. A combinação de uma atividade econômica moderada e maior confiança na desinflação torna mais provável o cenário de corte nas taxas de juros no segundo semestre. Ainda nos EUA, o FED mantém um tom mais cauteloso em relação à trajetória dos juros. Nas previsões dos diretores sobre a taxa básica de juros, avaliam que os cortes de juros provavelmente serão adiados para os próximos anos, devido à resiliência da inflação e da atividade econômica observada ao longo deste segundo trimestre. Com relação aos eventos políticos mencionados. Na França, a decisão